

## Curriculum vitae

### **Info personali**

*Nome Cognome* **Elena Charbonnier**  
*Indirizzo* Fr. Arpuilles, 16 - 11100 Aosta Italia  
*Cellulare* 347 9761225  
*E-mail* charbo88@hotmail.it  
*Cittadinanza* Italiana  
*Data di nascita* 17/03/1988  
*Sesso* Femminile

### **Esperienze professionali**

gennaio 2020 ad oggi

#### **Ufficio Lavoro e Relazioni Industriali presso Confindustria Valle d'Aosta**

Collaborazione nella gestione di ristrutturazioni/cessioni/chiusure aziendali e problematiche relative alle maestranze, interpretazione e consulenza dei contratti collettivi nazionali di lavoro, contrattazione integrativa aziendale e territoriale, vertenze individuali e collettive, normativa previdenziale, cassa integrazione guadagni ordinaria e straordinaria, costituzione, gestione e risoluzione del rapporto di lavoro, normativa in materia di igiene e sicurezza, redazione settimanale di informazioni sindacali e previdenziali per gli associati, gestione e realizzazione eventi promossi dall'associazione.

Mi occupo inoltre dei rapporti con le istituzioni, le università e le scuole.

luglio 2015 a gennaio 2020

#### **Dal 2018 Sales & Service Consultant (responsabile) Manpower Srl Aosta**

#### **Dal 2015 Sales & Service Representative (addetta) Manpower Srl Aosta**

Gestione del team di filiale per le attività di somministrazione di lavoro, ricerca e selezione e politiche attive per il lavoro.

Sviluppo commerciale.

Collaborazione con le varie divisioni del gruppo Manpower.

aprile 2014 – gennaio 2015

#### **Responsabile marketing e comunicazione presso l'azienda**

#### **Montagnard srl *planning management***

Supporto marketing -commerciale per progetti interni ed esterni, attività conformi ISO 9001/2008, mansioni di back office.

giugno 2012 - settembre 2012

#### **Tirocinante presso L'Ambasciata del Canada**

Procedure d'ufficio generiche, collaborazione nell'organizzazione di eventi, realizzazione di una rassegna stampa interna, aggiornamento del sito e delle pagine web ufficiali, utilizzo della lingua francese e inglese. Azienda: Ambasciata del Canada, Via Salaria 243, 00199 Roma (Italia).

Nota: Disponibile lettera di referenze rilasciata dal consigliere Jessica Blitt.

Dal 2010 al 2015

**Docente per corso di alfabetizzazione in lingua francese di livello A e B**  
nell'ambito del "Piano giovani Istruzione" della Regione Valle d'Aosta.

Dal 2014 ad oggi

**Gestione logistica ricezione e comunicazione dell'azienda di famiglia**  
***Appartamenti Vacanze Lo Coppa Fen***

**Cariche**

Commissione provinciale conciliazione controversie individuali di lavoro 2019-2021

Membro assemblea Fondimpresa Valle d'Aosta 2019-2021

Conciliatore abilitato con Decreto Ministeriale presso l'Ispettorato Territoriale del Lavoro

**Istruzione/formazione**

giugno 2020 in corso

**Master di II livello in Diritto del lavoro, Diritto sindacale, della previdenza e della sicurezza.**

PEGASO – Università Telematica riconosciuta dal MIUR

novembre 2013

**Laurea Magistrale in Lingue Letterature Straniere e culture moderne per la Comunicazione Internazionale.**

UNITO Università degli Studi di Torino

**Capacità/competenze Personali**

*Autovalutazione*

*Italiano*

*Francese*

*Inglese*

<b>comprensione</b>	<b>parlato</b>	<b>scritto</b>
madrelingua	madrelingua	madrelingua
C1 DALF	C1 DALF	C1 DALF
B2	B2	B2

Conoscenza e pratica del dialetto franco provenzale Patois

**Capacità/competenze Informatiche**

Sistema operativo Windows, dei pacchetti Microsoft Office e Open Office, dei browsers Internet explorer, Firefox, Safari e Chrome, dei motori di ricerca Google e Libero per ricerche di diverso tipo. Dimestichezza con i sistemi di posta elettronica. Utente avanzato dei social network e delle tecnologie *mobile*.

Ottima padronanza degli strumenti per le lingue online (dizionari, corpora...).

**Patente**

A1, B

**Ulteriori informazioni**

Disponibilità alla mobilità nazionale e internazionale.

Interesse per gli sport in generale con particolare attenzione allo sci di fondo, praticato a livello agonistico per 10 anni.

Attività di volontariato per il comitato giovanile locale e per lo sci club locale.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

**Elena Charbonnier**